

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日: 2024年 7月 31日

事業所名: NPO法人レッチャーノ てらす岡田

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	100%			R4.8月事業所開設時に十分な広さの物件を確保した。	100.0%					*****
	2 職員の適切な配置	100%			利用希望表に基づいたスタッフシフトの作成。	81.8%			18.2%		利用人数に合わせた雇用の確保
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	100%			R4.8月事業所開設時に改装し環境整備を行った。	81.8%			18.2%		利用者の状況に応じたレイアウト(机・イス・ロッカー等の配置)見直し
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	100%			毎日の清掃励行及び療育物の片付け。*療育物は使用時に出す。	100.0%					*****
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	100%			月1回のモニタリング&担当者会議を職員全員で実施。						現状維持
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	60%	20%	20%	*****						現状維持
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	100%			事業所内研修:月1~2回 事業所外研修適宜参加						現状維持
適切な支援の	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	100%			月1回のモニタリング&担当者会議開催時に職員全員で協議、計画の見直しを随時図っている。	100%					保護者の方へのニーズの再確認
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	100%			月1回のモニタリング&担当者会議に合わせ支援内容を記載。 理事長報告	100%					現状維持

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標				
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点		はい	どちらとも いえない		いいえ	わからない	保護者の方のご意見	
提供	3	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成		100%			月1回のモニタリング & 担当者会議に合わせ内容を記載。 理事長報告	/	/	/	/		現状維持

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標		
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
適切な支援の提供 (続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	100%			事前に療育プログラム&ツールを作成。	100.0%					現状維持
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	100%			スケジュール及び療育プログラムをスタッフ間で共有し意見交換を行い、見直しを図っている。						現状維持
	6	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	100%			連絡ノート内容、活動時の画像記録を振り返りチェックし、療育プログラムを策定している。	100%					保護者の方への活動プログラムの周知及び理解を図る。
	7	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	100%			レクリエーション活動表及び日々スケジュールをスタッフ間で話し合い、作成している。						現状維持
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	100%			毎朝の朝礼時に確認。						現状維持
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	100%			スタッフが揃う、翌朝朝礼時に実施。						現状維持
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	100%			その日の内容を、個別日報に記入。担当者会議時に活用し個別支援を図っている。対象者に対する問題行動記録の作成。						現状維持
11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	100%			毎月1回のモニタリング&担当者会議を職員全員で開催し協議のうえ随時見直しをしている。						現状維持	
関係機関	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	100%			個々の利用者の療育状況を把握のうえ、担当者会議議事録や活動画像の記録を保持して参加している。						現状維持

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
との連携	2				作業療法士・看護師にて対応。情報の共有化をしている。						現状維持
関係機関との連携（続き）	3				作業療法士・看護師にて対応。情報の共有化をしている。						現状維持
	4	100%			相談支援専門員との連携及び支援会議に随時参加し情報共有をおこなっている。						現状維持
	5	100%			相談支援専門員の方、多機能型事業所等と連携。						現状維持
	6	100%			外部研修の受講は随時おこなっている。						外部研修の参加の促進を図る。
	7	40%	20%	20%	コロナの為、各種団体実施のバザー等へ参加出来なかった。	36.4%	9.1%		54.5%		コロナ終息後、交流先を選定し問い合わせのうえ、スケジュール化し実施する。
	8	20%	20%	60%	地域自治会への参加。						現状維持
保護者への説明責任	1	100%			見学及び契約時に説明を行い、また問い合わせに随時お答えしている。	100.0%					現状維持
	2	100%			事業所内相談支援の際の説明及び送迎時に随時おこなっている。	100.0%					現状維持

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標		
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
連携支援	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	50%	25%	25%	*****	36.4%	9.1%	27.3%	27.3%	ペアレント・トレーニングの手法を検討。外部研修への参加	
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	100%			連絡ノートを活用し、また必要に応じて架電及び送迎時にお伝えし共有を図っている。	100.0%				現状維持	
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	100%			サービス計画に落とし込み対応し、連絡ノートを活用して報告。また送迎時及び必要に応じて架電し相談・助言をおこなっている。	63.6%		18.2%	18.2%	連絡ノートの活用	
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援		20%	80%	*****	9.1%	9.1%	54.5%	27.3%	・保護者同士の交流会などもあるとよい	当面の予定なし
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	100%			ヒヤリハット報告書の作成・保全。全職員に再発防止を周知徹底のうえ、保護者の方へご説明。	36.4%	9.1%		54.5%		現状維持
	8	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	100%			絵カード等をお渡しし、家庭内での活用・連携をお願いすることはある。	100%					現状維持
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	100%			毎月のレクリエーション表の配布。お出かけ企画の配布。活動状況の写真報告を個別に実施している。	81.8%		9.1%	9.1%		現状維持（フェイスブックの閲覧推進）
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	100%			情報管理(PC)の一元化。<専任担当者へのみの扱い>	100.0%					現状維持
非常時等	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	100%			ヘルプカードの作成。緊急災害時の伝言ダイヤルマニュアルの配布。感染症防止のお願い文書を配布及び実施。各種マニュアルは作成済。（掲示している）	90.9%	9.1%				現状維持

区分	チェック項目	事業所の現状評価			保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点		はい	どちらとも いえない		いいえ	わからない
母の 対応	2	100%			全職員のみで実施の場合と利用者 を交えた訓練を年2回実施して いる。	63.6%	9.1%		27.3%		現状維持
非常時等 の対応 (続き)	3	100%			月1～2回の事業所内研修にて 随時実施。						現状維持
	4	100%			ヘッドギアの装着を保護者の方 から依頼を受けた場合のみ。						ヘッドギア装着に対する同意 書を保護者の方から頂く。
	5	100%			保護者の方へ聞き取りをし、個 別支援表に記載のうえ全職員が 情報共有している。						現状維持
	6	100%			ヒヤリハット報告書の作成のうえ 朝礼にて周知徹底。						現状維持